



ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Администрация Омского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2018 № П-18/ОМС-207

Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров на территории Омского муниципального района Омской области

В соответствии с пунктом 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887, в рамках реализации муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала в Омском муниципальном районе Омской области», утвержденной постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13.11.2013 № П-13/ОМС-2117, руководствуясь Уставом Омского муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров на территории Омского муниципального района Омской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2018 года.

3. Организационно-кадровому управлению Администрации Омского муниципального района Омской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Омский пригород»,

4. Советнику Главы муниципального района по информационной политике Коньшевой Е.П. обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Омского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района по вопросам развития сельскохозяйственного производства и экономической политике Д.Г. Волужева

Глава муниципального района

Г.Г. Долматов

Приложение
к постановлению Администрации
Омского муниципального района
Омской области

27.09.2018 № П-18/ОМС-207

ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров на территории Омского муниципального района Омской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цели предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство (далее - ЛПХ), на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров, на территории Омского муниципального района Омской области (далее - субсидии), категорию получателей субсидии, регулирует условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении.

2. Для целей настоящего Порядка под получателем субсидии понимаются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» (далее – гражданин, ведущий ЛПХ, или получатель субсидии) и соответствующие критериям, установленным настоящим порядком.

3. Целями предоставления субсидий являются увеличение поголовья дойных коров, увеличение производства животноводческой продукции и повышение на этой основе занятости и доходности сельского населения.

4. Субсидия предоставляется Администрацией Омского муниципального района Омской области (далее – Администрация) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Омского муниципального района Омской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии.

5. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Управлением сельского хозяйства Администрации (далее – Управление) и Контрольным управлением Администрации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Субсидия предоставляется гражданам, ведущим ЛПХ на территории Омского муниципального района, одновременно в целях возмещения части затрат на увеличение поголовья коров, произведенных в

период с 1 июля по 1 июля текущего года.

7. Размер субсидии составляет 5000 рублей за одну голову прироста поголовья коров по состоянию на 1 июля текущего года по отношению к 1 июля отчетного года. Средства областного бюджета составляют не более 95 процентов, средства районного бюджета, направляемых на софинансирование данных расходов составляют не менее 5 процентов от общего объема субсидии.

8. Для получения субсидии гражданин, ведущий ЛПХ, не позднее 1 ноября текущего года представляет в Управление следующие документы:

- заявление о возмещении части затрат на увеличение поголовья коров, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с указанием платежных реквизитов, почтового адреса и обязательства сохранения приобретённой головы в течение 2-х лет;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- документы, подтверждающие затраты на приобретение коровы в текущем году (договор купли-продажи, акт приема-передачи денежных средств, акт приема-передачи животного) (в случае покупки коров), ветеринарные сопроводительные документы;

- выписки из похозяйственной книги по месту нахождения личного подсобного хозяйства на 1 июля текущего года и 1 июля отчетного года;

- справку-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку;

- копию лицевого счета, открытого в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях;

Оригиналы документов, указанных в абзаце 4 настоящего пункта, после сверки возвращаются заявителю, а заверенные Управлением копии приобщаются к заявлению.

9. Субсидии предоставляются при условии:

- увеличения поголовья коров, произведенных в период с 1 июля отчетного года по 1 июля текущего года;

- сохранения в течение 2 лет уровня поголовья коров, достигнутого на 1 июля года, следующего за отчетным. В случае невыполнения данного условия субсидии подлежат возврату в бюджет Омского муниципального района Омской области;

- отсутствия установленных нарушений при получении субсидий;

- согласия получателя субсидии (за исключением случаев, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) на осуществление Уполномоченным органом и Контрольным управлением Администрации проверок соблюдения условий, цели и порядка предоставления субсидии. Данное условие подлежит включению в соглашение о предоставлении субсидии между Управлением и получателем субсидии (далее – соглашение).

10. Непосредственное рассмотрение заявления и приложенных к нему документов осуществляет Управление и на основании их принимает решение

о предоставлении субсидии или об отказе в их предоставлении.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие заявителя категориям получателей субсидии, установленным настоящим Порядком;
- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных настоящим Порядком;
- несоблюдение заявителем условий, предусмотренных настоящим Порядком;
- распределение в полном объеме бюджетных средств, указанных в п. 4 Порядка.

12. Субсидия предоставляется на основании соглашения согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

13. Управление рассматривает документы, представленные для получения субсидий в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня регистрации принятых документов и по итогам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- распорядительным актом Администрации принимает решение о предоставлении субсидий;
- направляет заявителю уведомление об отказе.

14. Получатели субсидии предоставляют в Управление отчет о выполнении условий настоящего Порядка в целях подтверждения факта сохранности поголовья коров в течение 2 лет в форме выписки из похозяйственной книги по состоянию на 01 января года, следующего за текущим.

15. В случае падежа поголовья, подлежащего субсидированию, или вынужденного забоя в результате болезни до истечения срока принятого обязательства граждан, ведущий ЛПХ, предоставляет в Управление акты на падеж скота.

16. В соответствии со статьей 226 Налогового Кодекса Российской Федерации Управление производит расчет по удержанию налога на доходы физических лиц с сумм субсидий, начисленных гражданам, ведущим ЛПХ, на основании которого производится перечисление налога в доход бюджета в установленном порядке.

17. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Уполномоченный орган перечисляет субсидию на лицевой счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидий.

18. Фактическое перечисление субсидии осуществляет Управление сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области по реквизитам, указанным в справке-расчете о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

III. Порядок возврата субсидии

19. В случае нарушения получателями субсидии условий, установленных при их предоставлении, Управление в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателям субсидии уведомление о возврате субсидии. Субсидии подлежат возврату в бюджет Омского муниципального района Омской области в течение 30 дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.

20. В случае нарушения получателями субсидии срока возврата субсидии, установленного пунктом 19 настоящего Порядка, субсидии возвращаются в бюджет Омского муниципального района Омской области в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство на
возмещение части затрат на увеличение
поголовья коров

Заявление
о возмещении части затрат на увеличение поголовья коров

_____ (Ф.И.О., ИНН)
Адрес постоянной регистрации _____

Прошу принять документы на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров

Цель использования субсидии: увеличение поголовья дойных коров, увеличение производства животноводческой продукции

Наименование банка _____

№ _____
счета _____

Согласен (на) на использование и обработку персональных данных.
Обязательство сохранить поголовье коров на 01.07.20__ подтверждаю.

Подпись _____ телефон _____

«__» _____ 2017 г.

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство на
возмещение части затрат на увеличение
поголовья коров

Соглашение
о предоставлении субсидии

г. Омск

«__» _____ 20__ г.

Администрация Омского муниципального района Омской области, в лице Управления сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района Омской области, именуемого в дальнейшем «Управление», в лице начальника Управления _____, действующего на основании положения об Управлении сельского хозяйства Администрации Омского муниципального района, утвержденного решением Совета Омского муниципального района Омской области от 28.06.2018 № 21, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от 13.11.2013 № П-13/ОМС-2117 «Об утверждении муниципальной программы Омского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала в Омском муниципальном районе Омской области», постановлением Администрации Омского муниципального района Омской области от _____ № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров на территории Омского муниципального района Омской области» (далее – Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из районного бюджета _____

(наименование Получателя)

субсидии гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, на возмещение части затрат на увеличение поголовья коров (далее - Субсидия) в рамках муниципальной программы Администрации Омского муниципального района Омской области «Развитие экономического потенциала в Омском муниципальном районе Омской области», утвержденной постановлением

Администрации Омского муниципального района Омской области от 13.11.2013 № П-13/ОМС-2117.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных средств, предусмотренных на эти цели решением Совета Омского муниципального района Омской области (далее - Совет) о бюджете Омского муниципального района Омской области (далее - районный бюджет) и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление указанных субсидий на соответствующий финансовый год.

2. Размер субсидии

2.1. Субсидия, предоставляемая в соответствии с настоящим Соглашением, выплачивается в размере, рассчитанном в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

2.2. Субсидия предоставляется получателю с учетом ставки 5000,00 рублей за одну голову прироста поголовья коров по состоянию на 1 июля текущего года по отношению к 1 июля отчетного года.

3. Условия предоставления субсидии

Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1. Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидии, в том числе:

3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидии.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение:

отсутствует задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае если такое требование предусмотрено Порядком предоставления субсидий);

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Омского муниципального района Омской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными

правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Омского муниципального района Омской области.

3.1.4. Получатель не является получателем средств бюджета Омского муниципального района Омской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

3.1.5. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.3. Установление запрета на конвертацию в иностранную валюту средств Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

3.4. Согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям, предусмотренным настоящим соглашением (за исключением случаев, указанных в п. 5 статьи 78 БК РФ) на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления Субсидий.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет получателя субсидии, открытого в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4.2. Срок (периодичность) перечисления субсидии устанавливается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Управление обязуется:

5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии, представленные Получателем документы.

5.1.2. Установить показатели результативности в соответствии с Порядком предоставления субсидии и осуществлять оценку их достижения. (в случае, если такое требование предусмотрено порядком предоставления субсидий).

5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

5.1.4. В случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не

достигнуты установленные значения показателей результативности (в случае их установления Порядком предоставления субсидии или настоящим Соглашением), направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в районный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений (обстоятельств).

5.1.5. В случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты установленные значения показателей результативности (в случае их установления Порядком предоставления субсидии или настоящим Соглашением), направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств Субсидии в районный бюджет в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений (обстоятельств).

5.1.6. На основании распорядительного акта Администрации Омского муниципального района обеспечить выплату сумм предоставленных субсидий Получателю.

5.2. Управление вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

5.3. Получатель субсидии (за исключением случаев, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) дает согласие на осуществление Управлением проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий.

5.4. Получатель обязуется:

5.4.1. Обеспечить выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставить в Управление документы, необходимые для предоставления Субсидии (в случае если это установлено Порядком предоставления субсидий).

5.4.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, в целях которых предоставляется Субсидия, (в случае установления показателей результативности к настоящему Соглашению прилагается приложение, являющееся его неотъемлемой частью).

5.4.3. Обеспечивать представление в Управление не позднее 15 января, следующего за отчетным годом, в котором были получены Субсидии, на бумажном носителе отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с порядком предоставления субсидии (в случае, если такое требование предусмотрено порядком предоставления субсидий).

5.4.4. Получатель субсидии (за исключением случаев, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации) дает согласие на осуществление Управлением проверок соблюдения ими условий, цели и порядка предоставления субсидий.

5.4.5. Получатель вправе обращаться в Управление за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года/до исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Управления в случае недостижения Получателем установленных значений показателей результативности.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сторона 1: Управление	Сторона 2: Получатель
Место нахождения:	Место нахождения:
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Начальник Управления сельского хозяйства Администрации Омского района Омской области

(подпись) (фамилия, инициалы)

Наименование Получателя

(подпись) (фамилия, инициалы)»

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий гражданам,
ведущим личное подсобное хозяйство на
возмещение части затрат на увеличение
поголовья коров

Гражданин, ведущий ЛПХ _____
Ф.И.О.

ИНН _____

Почтовый адрес _____

Телефон _____

Справка-расчет
о причитающейся субсидии на возмещение части
затрат на увеличение поголовья коров

Наименование животного	Наличие коров на 01.01.20__	Наличие коров на 01.07.20__	Сумма увеличения	Ставка субсидии	Сумма причитающейся субсидии
Корова					

Гражданин, ведущий ЛПХ _____
Ф.И.О.

подпись

Глава поселения _____
Ф.И.О.

подпись

МП

Дата « ____ » _____ 20__ года