Пояснительная записка

Об итогах работы с письменными и устными обращениями граждан в Администрации Магистрального сельского поселения Омского муниципального района Омской области в 2018 году.

Магистральное сельское поселение Омского муниципального района Омской области образовано в 2006 году. В состав Магистрального сельского поселения входят 3 населенных пункта: п. Магистральный, с. Ребровка, д. Зеленое поле.

Административным центром Магистрального сельского поселения является п. Магистральный, расстояние от границы с г. Омском составляет 17 км. Общая площадь территории поселения составляет 2171 га.

Численность населения, зарегистрированных по месту проживания, по данным похозяйственного учета по состоянию на 31 декабря 2018 года составила 4139 человек. К сравнению с прошлым годом , увеличение населения составило 300 человек.

В Администрации Магистрального сельского поселения Омского муниципального района Омской области ведется работа по рассмотрению устных и письменных обращений граждан, организация личного приема граждан Главой сельского поселения. Вся справочная и официальная информация о работе с обращениями граждан постоянно размещается на сайте Магистрального сельского поселения.

В Администрации Магистрального сельского поселения Омского муниципального района Омской области разработаны Инструкции по делопроизводству, административные регламенты по предоставлению муниципальной услуги « Прием и рассмотрение обращений граждан», где определен порядок рассмотрения обращений и единые требования к подготовке, обработке, хранению и использованию, образующих в деятельности администрации документов, совершенствования делопроизводства. Данные мероприятия позволяют сократить сроки прохождения документов за счет определения узкого круга исполнителей по конкретным вопросам, повысить исполнительную дисциплину и качество ответов на обращения граждан в установленные сроки Федеральным законом № 59-ФЗ от 02.05.2006г. « О порядке рассмотрения обращений граждан РФ».

В Администрации Магистрального сельского поселения внедрен программный продукт, используемый для регистрации, контроля и обработки информации по обращениям граждан системе АС НПО « Криста», определен специалист, ответственный за организацию работы с обращениями граждан.

В Магистральном сельском поселении Омского муниципального района Омской области в 2018 году в рамках муниципальной программы «Развитие социально-экономического потенциала Магистрального сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014 – 2022 годы» были произведены расходы бюджетных денежных средств по следующим подпрограммам:

1) По подпрограмме «Развитие дорожного хозяйства Магистрального сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014-2022 годы» исполнено бюджетных обязательств на сумму 2 388 547,70 рублей полностью из бюджета Магистрального сельского поселения.

2) По подпрограмме «Обеспечение функционирования и развития жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и озеленения Магистрального сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2014-2022 годы» исполнено бюджетных обязательств на сумму 2 143 509,28 рублей, в том числе:

- из бюджета Магистрального сельского поселения - 635 570,34 рублей;

\* в частности на мероприятия по организации уличного освещения -296219,06 рублей.

\* на прочие мероприятия по благоустройству - 234855,48 рублей.

- за счет бюджета Омского муниципального района – 1 507 938,94 рублей.

3) По подпрограмме «Обеспечение пожарной безопасности и создание необходимых условий для обеспечения защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций в Магистральном сельском поселении Омского муниципального района Омской области на 2014-2022 годы» исполнено бюджетных обязательств на сумму 59 120,00 рублей полностью из бюджета Магистрального сельского поселения.

В Администрации Магистрального сельского поселения ведется работа с письменными и устными обращениями граждан. За 2018 год поступило 109 обращений граждан, что составило в 1,3 раза больше, чем в 2017году (было 83 обращения), рассмотрено и приняты меры по 109 обращениям, в том числе 47 человека принято на личном приеме Главой сельского поселения Фаст Владимиром Абрамовичем. По всем обращениям даны разъяснения и приняты положительные решения.

За 2018 год в Администрации Магистрального сельского поселения поступило и удовлетворено положительно по вопросам **Социальной сферы** 5 обращений, (приняты меры по 5 обращениям), что составляет 4,6% от общего количества обращений, их них по вопросам компенсационные выплаты за утраченное имущество ( пожары) 5 обращений, рассмотрены и приняты меры по всем обращениям.

За 2018 год в Администрации Магистрального сельского поселения поступило и удовлетворено положительно по вопросам **Экономики** 93 обращения, (приняты меры по 93 обращениям), что составляет 4,6% от общего количества обращений.

Из них по вопросам градостроительству и архитектуре поступило 93 обращений, из них наибольшее количество обращений по следующим вопросам:

- водоснабжение поселения – поступило 43 обращение, меры приняты по всем 43 обращениям;

- эксплуатация и сохранность автомобильных дорог - поступило 26 обращений, рассмотрены и меры приняты по всем 26 обращениям.

В 2018 году в Администрации Магистрального сельского поселения по вопросам **Жилищно-коммунальной сферы** поступило 11 обращений (меры приняты по 11 обращениям), что составляет 10 % от общего количества обращений (а в 2017 году поступило 11 обращений), из них по вопросам коммунального хозяйства:

- перебои в электроснабжении – поступило 11 обращений, рассмотрено и приняты меры по всем 11 обращениям.

В 2018 году специалистами Администрации Магистрального сельского поселения в соответствии с действующим законодательством предоставлялись муниципальные услуги населению по 25 видам муниципальных услуг.

В 2018 году продолжается активное индивидуально – жилищное строительство на территории сельского поселения. Производится выдача архивных справок из похозяйственных книг.

Глава сельского поселения В.А. Фаст

Исп. Лаврова Елена Владимировна

930-242